

STATUT NIEPUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO NR 40

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Szkoła nosi nazwę: Liceum Ogólnokształcące Niepubliczne Nr 40 Fundacji "Nauka i Wiedza". Szkołę prowadzi Zarząd Fundacji "Nauka i Wiedza", zwanej dalej Fundacją, z siedzibą w Warszawie, ul. Stryjeńskich 21.

2. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Kurator Oświaty w Warszawie.

§ 2.

1. Głównym celem szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego i fizycznego w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.

2. Działalność dydaktyczno-wychowawcza oraz działalność organów szkoły i organizacji tam działających prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa oświatowego oraz Konwencją Praw Dziecka oraz ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji Praw Dziecka.

3. Szkoła działa zgodnie z programami nauczania obowiązującymi dla szkół publicznych i ma prawo prowadzenia programów autorskich po ich zatwierdzeniu przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

§ 3.

Szkoła umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły oraz świadectwa dojrzałości.

§ 4.

Siedzibą szkoły jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 5.

1. Cykl kształcenia w szkole trwa trzy lata.
2. O przyjęciu do szkoły decyduje rozmowa kwalifikacyjna.

§ 6.

1. Zasoby materialne szkoły pochodzą z dochodów wypracowanych przez Fundację, wpłat na cele Fundacji oraz dotacji i darowizn.

2. Szkoła może korzystać ze wsparcia finansowego i materialnego oraz usług osób i instytucji.

§ 7.

Szkoła w granicach swoich możliwości zapewnia opiekę wychowawczo-pedagogiczną oraz warunki twórczego rozwoju młodzieży poprzez organizację zajęć pozaszkolnych.

§ 8.

Nauczyciele, uczniowie, ich rodzice i opiekunowie tworzą społeczność szkolną dbającą o dobre imię i interes szkoły.

§ 9.

1. Uczniowie stanowią najważniejszą część społeczności szkolnej.
2. Uczniowie mają możliwość wpływania na bieżące funkcjonowanie szkoły poprzez działalność samorządową.

§ 10.

1. Nauczyciele mają obowiązek prowadzić działalność dydaktyczną i wychowawczą według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności oraz ponoszą odpowiedzialność za jakość tej pracy a także odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów podczas wszystkich zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
2. Nauczyciele mają prawo nauczać zgodnie z własnym światopoglądem, przestrzegając zasad etyki zawodowej przy zachowaniu wartości określonych w § 2. niniejszego statutu.

Rozdział II

Organy szkoły

§ 11.

Organami szkoły są:

1. Dyrektor
2. Rada Pedagogiczna
3. Rada Rodziców - w przypadku jej utworzenia
4. Samorząd uczniowski - w przypadku jego utworzenia.

§ 12.

1. Dyrektora szkoły powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
2. Szkołą zarządza dyrektor szkoły.
3. Czas pracy dyrektora i jego zastępcy jest nienormowany.
4. W zakresie dyscypliny pracy jednostką nadrzędną dla dyrektora jest Zarząd Fundacji.

§ 13.

Dyrektor szkoły:

- 1) podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły na podstawie wyników rozmowy kwalifikacyjnej. Kandydat zostaje wpisany do Księgi Uczniów Liceum po podpisaniu przez rodziców z Zarządem Fundacji umowy dotyczącej kształcenia dziecka w szkole;
- 2) podejmuje decyzję o skreśleniu ucznia z listy po zasięgnięciu opinii przedstawicieli Rady Pedagogicznej. Od tej decyzji przysługuje rodzicom lub opiekunom prawo odwołania się w ciągu 7 dni do Zarządu Fundacji;
- 3) zatwierdza okresowe programy działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły, przygotowane przez Radę Pedagogiczną, regulaminy wewnętrzne, określa zakresy obowiązków nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- 4) kieruje realizacją programu dydaktyczno-wychowawczego szkoły zatwierdzonego przez Zarząd Fundacji;
- 5) kieruje bieżącą działalnością szkoły;
- 6) reprezentuje szkołę na zewnątrz;
- 7) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami obsługi szkoły;
- 8) sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, kontroluje innych pracowników szkoły oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy;
- 9) odpowiada za całość dokumentacji szkoły oraz jej działalność finansową, z przekazanymi przez Zarząd Fundacji kompetencjami;
- 10) uczestniczy w posiedzeniach Rady Pedagogicznej, zwoływanych na jego wniosek lub wniosek Zarządu Fundacji;
- 11) zapewnia warunki dla działalności Samorządu Uczniowskiego;

§ 14.

1. W szkole działa Rada Pedagogiczna. W jej skład wchodzi: dyrektor, jego zastępca oraz wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W pracach Rady Pedagogicznej mogą brać udział za zgodą dyrektora zaproszeni konsultanci wyłącznie z głosem doradczym.
2. Przewodniczącym Rady jest dyrektor szkoły, który reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Rady są protokołowane.

§ 15.

1. Rada Pedagogiczna:

- a) określa kierunek działań dydaktyczno-wychowawczych;

- b) klasyfikuje i promuje uczniów;
 - c) opracowuje z uczniami regulamin Samorządu Uczniowskiego;
2. Uchwały Rady Pedagogicznej są zawieszane przez dyrektora szkoły, jeżeli pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami władz oświatowych, statutem szkoły i statutem Fundacji.
 3. Rada Nauczycieli stanowi forum dla wymiany doświadczeń w zakresie działalności wychowawczej i dydaktycznej szkoły.

§ 16.

1. W szkole może działać Samorząd Uczniowski, który po zatwierdzeniu regulaminu przez dyrektora szkoły staje się organem szkoły.
2. Utworzenie Samorządu Uczniowskiego ma na celu umożliwienie uczniom wyrażanie opinii o działalności szkoły oraz branie aktywnego udziału w jej życiu.
3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego winien tworzyć warunki do współpracy uczniów na zasadach demokracji i tolerancji, a także rozwijania ich samodzielności oraz odpowiedzialności grupowej i indywidualnej.

Rozdział III

Uczniowie

§ 17.

Uczniowie mają prawo do:

- 1) indywidualizowanej nauki gwarantującej wysoki poziom nauczania;
- 2) tworzenia organizacji uczniowskich;

§ 18.

Uczniowie mają obowiązek:

- 1) sumiennie realizować program dydaktyczny Szkoły na najwyższym własnym poziomie
- 2) odznaczać się schludnym wyglądem;
- 3) systematycznie i wytrwale pracować nad własnym wszechstronnym rozwojem;
- 4) przestrzegać Statutu Szkoły;
- 5) dbać o dobre imię i honor szkoły;

6) uczestniczyć we wszystkich obowiązkowych zajęciach dydaktyczno-wychowawczych;

§ 19.

Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów w przypadku:

- 1) uchylania się od udziału w obowiązkowych zajęciach dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) poważnego naruszenia Statutu Szkoły;
- 3) niewywiązywania się rodziców (opiekunów) z umowy zawartej z Zarządem Fundacji w sprawie kształcenia dziecka w szkole;
- 4) ciężkiego naruszenia dyscypliny szkolnej;
- 5) picia alkoholu bądź przebywania pod jego wpływem na terenie szkoły;
- 6) zażywania bądź posiadania narkotyków;
- 7) wulgarnego, niemoralnego lub agresywnego zachowania się;
- 8) braku postępów w nauce;

Uczeń skreślony z listy uczniów ma prawo w terminie 14 dni odwołać się od tej decyzji do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

Rozdział IV

§ 20.

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

1. W szkole zatrudnia się na podstawie umów o pracę, umów zlecenia, umów o dzieło nauczycieli i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników szkoły określają przepisy kodeksu pracy;
3. Nauczyciele mają prawo:
 - nauczać zgodnie z własnym światopoglądem, przestrzegając zasad etyki zawodowej;
 - oczekiwać i wymagać kulturalnego stosunku do nich ze strony przełożonych i innych członków społeczności szkolnej;
 - nieskrępowanego wyrażania na forum Rady Pedagogicznej swoich opinii na tematy związane z realizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego;
4. Nauczyciele mają obowiązek:
 - prowadzić pracę dydaktyczno - wychowawczą z uczniami przydzielonych klas w

- zakresie nauczanego przedmiotu według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności;
- przestrzegać wynikających z planu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć;
 - zapewnić bezpieczeństwo uczniów w trakcie prowadzenia zajęć szkolnych i pozaszkolnych;
 - respektować zalecenia dyrektora szkoły;
 - szanować godność osobistą i prawo do własnych przekonań uczniów;

Rozdział V

Rodzice

§ 21.

1. Rodzice mogą wpływać na funkcjonowanie szkoły poprzez powołanie Rady Rodziców, której regulamin zatwierdza dyrektor szkoły.
2. Rodzice mają prawo do uzyskiwania pełnej informacji dotyczącej programów dydaktyczno-wychowawczych szkoły oraz postępów w nauce swoich dzieci.
3. Rodzice mają obowiązek:
 - ściśle współpracować ze szkołą w procesie wychowawczym własnego dziecka;
 - przestrzegać Statutu Szkoły i zarządzeń dyrektora.

Rozdział VI

Organizacja szkoły

§ 22.

Szkoła może rozpocząć i prowadzić działalność w oparciu o niepełną strukturę klas.

§ 23.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły.
2. Organizacje stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony przez dyrektora szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
3. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w §

Rozdział VII

Przepisy końcowe

§ 24.

Statut szkoły może być zmieniony w drodze uchwały Zarządu Fundacji. Propozycja zmian powinna być zaopiniowana przez dyrektora szkoły. Propozycje zmian zgłaszać mogą rodzice uczniów i Rada Pedagogiczna.

§ 25.

Decyzję o likwidacji szkoły podejmuje Zarząd Fundacji. Majątek szkoły z chwilą jej likwidacji powraca do Fundacji. Dokumentacja procesu dydaktycznego szkoły w razie jej likwidacji zostanie przekazana do archiwum Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 26.

Niniejszy statut wraz z załącznikiem opisujący wewnętrzny system oceniania wchodzi w życie z dniem 1 września 2005 r.

§ 27.

Niezajomość Statutu nie zwalnia z obowiązku przestrzegania jego postanowień.

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO NIEPUBLICZNEGO NR 40

I. Założenia pedagogiczne.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz uczniów danej klasy.

II. Cele oceniania szkolnego.

Ocenianie ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - d) dostarczenie rodzicom lub prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
- Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

III. Formy i sposoby oceniania.

1. Klasyfikacja roczna i śródroczna polega na ustaleniu oceny z zajęć edukacyjnych w stopniach według następującej skali:

- stopień celujący – 6
- stopień bardzo dobry – 5
- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1.

Skalę powyższą stosuje się również w ocenianiu bieżącym.

2. Kryteria ocen:

ocena celująca – otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował w stopniu bardzo dobrym wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania w danej klasie, a ponadto posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza rozszerzony program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania,

- i/lub biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe oraz rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- i/lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

ocena bardzo dobra – otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

ocena dobra – otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności na poziomie przekraczającym wymagania opisane w podstawie programowej,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- opanował w znacznej części wiadomości określone programem nauczania w danej klasie;

ocena dostateczna – otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

ocena dopuszczająca – otrzymuje ją uczeń, który:

- rozwiązuje (wykonuje) z pomocą nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności, ale nie spełnia wymagań zawartych w podstawie programowej, co może stwarzać poważne trudności w dalszym kształceniu;

ocena niedostateczna – otrzymuje ją uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności;

3. Ocenianiu mogą podlegać:

- a) odpowiedzi ustne,
- b) różnego rodzaju prace pisemne,
- c) prace praktyczne,
- d) terminowość wywiązywania się z nałożonych obowiązków,
- e) zaangażowanie w pozalekcyjne działania szkolne, turnieje i zawody pozaszkolne,
- f) przygotowanie do zajęć (w tym posiadanie podręczników, niezbędnych przyborów i stroju na zajęcia wychowania fizycznego),
- g) zaangażowanie w zajęcia,
- h) udzielanie pomocy koleżankom i kolegom,
- i) wkład pracy w przypadku zadań wykonywanych w grupach lub zespole sportowym,
- j) udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych (według kryteriów, ustalonych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów),

k) wyniki testów sprawnościowych według tabel wieku.

4. Sprawdziany bieżące mogą obejmować materiał z pięciu ostatnich lekcji i nie muszą być zapowiadane.

5. Sprawdziany pisemne odbywające się po zakończeniu danego działu tematycznego muszą być zapowiedziane z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do dziennika jako temat lekcji. Takie sprawdziany mogą być poprzedzone lekcją powtórzeniową.

6. Uczeń może podlegać sprawdzaniu wiedzy wymienionemu w punkcie 5 tylko raz dziennie.

7. Pod koniec semestru mogą odbywać się sprawdziany semestralne, ale muszą być zapowiedziane co najmniej dwa tygodnie wcześniej, muszą być wpisane do dziennika i ewentualnie mogą być poprzedzone lekcją powtórzeniową.

8. Dopuszcza się jeden dziennie sprawdzian semestralny.

9. Liczba sprawdzianów w tygodniu nie może przekroczyć trzech, w tym maksymalnie dwa mogą być sprawdzianami semestralnymi.

10. W zależności od specyfiki przedmiotu dopuszcza się wykonanie przez ucznia pracy samodzielnej – referatu, projektu, pracy plastycznej, doświadczenia, modelu, pomocy naukowej itp.

11. Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala nauczyciel danego przedmiotu, mając na uwadze indywidualne możliwości edukacyjne ucznia, zaangażowanie i wysiłek włożony w opanowanie materiału.

12. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- g) okazywanie szacunku innym osobom.

13. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

wzorowe
bardzo dobre
dobre
poprawne
nieodpowiednie
nagane.

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- wnosi twórczy wkład w rozwój szkoły,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych,
- spontanicznie i samodzielnie wykonuje prace na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
- rozumie normy społeczne i je stosuje, reaguje w przypadku łamania ich,
- spontanicznie spieszy z pomocą innym,

- sumiennie wypełnia obowiązki szkolne,
- pracuje nad własnym rozwojem,
- dba o dobre imię szkoły, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą i nienagannymi manierami,
- dba o majątek szkoły.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- chętnie bierze udział w pracach na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
- stosuje się do norm społecznych w szkole i poza nią,
- nie uchyla się od współpracy i pomocy innym,
- wypełnia obowiązki szkolne,
- rozumie potrzebę pracy nad sobą,
- charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą,
- szanuje cudzą własność i majątek szkoły,
- reaguje na przejawy niewłaściwego zachowania.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- stosuje się do ustalonych zasad i norm społecznych,
- przestrzega podstawowych zasad kultury osobistej,
- wykonuje polecenia nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- szanuje godność innych osób,
- nie utrudnia prowadzenia zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- szanuje majątek szkolny i własność prywatną,
- bierze aktywny udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych,
- poproszony pomaga innym.

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- bierze udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych,
- upominany stosuje się do ustalonych zasad i wykonuje polecenia,
- stara się nie naruszać godności osobistej innych,
- zdarza mu się nie przestrzegać norm kulturalnego zachowania,
- zdarza mu się utrudniać prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- wykazuje chęć poprawy,
- ma problemy z dbałością o majątek szkolny i własność prywatną.

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- nie wykazuje zainteresowania działaniami na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
- lekceważy polecenia, ustalone zasady i normy społeczne,
- przyłącza się do grup i jednostek łamiących zasady współżycia społecznego,
- nie przestrzega norm kulturalnego zachowania,
- utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- upominany stara się poprawić swoje zachowanie,
- często niszczy majątek szkoły i innych.

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- często stwarza sytuacje prowadzące do łamania zasad współżycia społecznego,

- uchyla się od wszelkich działań na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
- celowo i świadomie niszczy majątek szkoły,
- narusza własność szkolną i prywatną,
- narusza nietykalność cielesną,
- narusza godność osobistą, używając słów i gestów uwłaczających, obraźliwych,
- prześladowuje psychicznie innych,
- stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych,
- mimo upomnień ostentacyjnie lekceważy polecenia i ustalone zasady,
- nagminnie opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,
- nie przestrzega norm kulturalnego zachowania,
- zachowuje się nagannie także poza terenem szkoły,
- nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- nie wykazuje chęci poprawy.

IV. Komunikacja z uczniami i rodzicami.

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów o:

- a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z zajęć obowiązkowych i dodatkowych.

2. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny.

3. Uczeń musi zostać poinformowany o ocenie, jaką uzyskał ze sprawdzianu ustnego lub pisemnego.

4. Uczeń ma prawo do uzyskiwania informacji o ocenach w sposób nie naruszający jego godności.

5. Uczeń ma prawo do uzyskania ustnego lub pisemnego uzasadnienia uzyskanej oceny.

6. Uczeń ma prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej.

7. Rodzice za pośrednictwem dziennika internetowego otrzymują na bieżąco informacje o ocenach częściowych, semestralnych i rocznych swoich dzieci.

8. W czasie zebrań i dni otwartych rodzice uczniów mogą otrzymać wykaz ocen uzyskanych ze wszystkich przedmiotów.

9. Na miesiąc przed wyznaczonym terminem semestralnej lub rocznej rady klasyfikacyjnej uczeń i jego rodzice otrzymują informację o przewidywanych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych.

V. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

1. Na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub poradni specjalistycznej szkoła dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.

2. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego lub przedmiotów artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki tych zajęć.

3. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, technologii informacyjnej lub nauki drugiego języka obcego podejmuje dyrektor na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.

4. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego.

5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców może podjąć decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zaświadczenia z klubu sportowego pod warunkiem, że liczba odbywanych tam zajęć nie jest mniejsza niż liczba godzin wychowania fizycznego w szkole.

VI. Klasyfikowanie i promowanie.

1. Uczeń jest klasyfikowany dwukrotnie w ciągu roku szkolnego.

2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.

3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i z zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia semestralnej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

5. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny.

6. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

7. Egzaminy klasyfikacyjne odbywają się w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, w uzasadnionych przypadkach, Rada Pedagogiczna może wyznaczyć inny termin egzaminów. Nie później jednak niż przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

8. Informacja o groźbie nieklasyfikowania ze względu na frekwencję zostaje przekazana uczniowi i jego rodzicom na miesiąc przed terminem rady klasyfikacyjnej.

9. Zakres egzaminu klasyfikacyjnego obejmuje roczny materiał nauczania z danego przedmiotu. Nauczyciel przedmiotu przygotowuje zestaw zagadnień na egzamin i przedstawia dyrektorowi szkoły do akceptacji. Komisję na egzamin klasyfikacyjny wyznacza dyrektor szkoły.

10. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami.

11. Uczeń, który otrzymał na koniec roku oceny wyższe od niedostatecznej z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskuje promocję do klasy programowo wyższej.

12. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem.

13. Uczeń, który otrzymał na I semestr roku szkolnego dwie (lub więcej) oceny niedostateczne, może zostać skreślony z listy uczniów w wyniku uchwały Rady Pedagogicznej.

14. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych obowiązkowych, może zdawać egzamin poprawkowy. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Przy podejmowaniu takiej decyzji Rada Pedagogiczna bierze pod uwagę sytuację ucznia, jego stosunek do obowiązków szkolnych, stopień zaangażowania i zainteresowania innymi zajęciami edukacyjnymi.

15. Uczeń, który na koniec roku szkolnego otrzymał więcej niż dwie oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zostać skreślony z listy uczniów szkoły.

16. Uczeń, który zdał egzamin poprawkowy i na koniec I semestru następnego roku szkolnego otrzymał ocenę niedostateczną z tego samego przedmiotu, może być skreślony z listy uczniów szkoły w wyniku uchwały Rady Pedagogicznej.

17. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

18. Odwołanie się od wystawionej oceny musi być zgodne z aktualnym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Zmian w szkolnym systemie oceniania dokonuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

2. Nieznajomość Szkolnego Systemu Oceniania nie zwalnia z obowiązku przestrzegania jego postanowień.